



# الدليل الإرشادي

لإمتحان المهارات القيادية والجدارات  
الإدارية جامعة طنطا

# امتحان المهارات القيادية والجدارات الاداريه

## Test of Leadership Skills and Competencies (TLSC)

### Contents

1.....	Introduction	مقدمة
2.....	Targeted audience	الفئة المستهدفة
3.....	Exam sessions	أقسام الامتحان
4.....	Linguistic Skills	المهارات اللغوية ①
4.....	Computer Skills	مهارات الحاسب الالى ②
5.....	Leadership Skills	مهارات قيادية ③
5.....	Creation and Innovation Skills	مهارات الابداع والابتكار ④
6.....	IQ	قدرات ذهنية ⑤
7.....	Exam characteristics	خصائص الامتحان
8.....	Exam procedures	إجراءات الامتحان
9.....	Exam rules and restrictions	ضوابط الامتحان

### مقدمة Introduction

انطلاقاً من رؤية الدولة الإستراتيجية 2030 والمرتكزة في دعائها علي تعزيز الاستثمار في البشر وبناء قدراتهم الإبداعية من خلال الحث علي زيادة المعرفة والابتكار ، وفي ضوء ترسيخ منهجية حوكمة مؤسسات الدولة والمجتمع كآلية معتمدة للإصلاح الإداري وإعادة الهيكلة الإدارية، تبنت جامعة طنطا في خطتها الإستراتيجية نمط إداري ابتكاري قوامه " منظومة الإدارة بالأهداف " **Management By Objectives (MBO)** ، كآلية إدارية معتمدة في إدارة المنشآت الخدمية والراغبة في التحول إلي هيئات ومؤسسات اقتصادية منتجة تعتمد علي مواردها الذاتية، لذلك وجب الارتكاز علي امتحان معياري لقياس مهارات المتقدمين لقياداتها ومدي جدارتهم الإدارية، ليتم الاختيار في إطار من الشفافية المؤسسية، المستندة علي عدة أسس علمية وتكنولوجية : بني علي أساسها امتحان المهارات القيادية والجدارات الإدارية (TLSC) **Test of Leadership Skills and Competencies**

## Targeted audience **الفئة المستهدفة**

- كافة قيادات جامعة طنطا الإدارية
  - مديري الوحدات والمراكز الخدمية بجامعة طنطا
  - مديري الوحدات والمراكز الاقتصادية بجامعة طنطا
  - أي فئة اخري من القيادات تقتضيها منظومة إعادة الهيكلة الإدارية التي تتبناها إدارة الجامعة وفق "منظومة الإدارة بالأهداف "
- .Management By Objectives (MBO)**



## أقسام الامتحان Exam sessions

تم بناء الامتحان بهدف قياس المهارات الإدارية والقيادية في خمسة محاور كالتالي:

اجمالي زمن الامتحان : 60 دقيقة.

اجمالي درجات الامتحان: 60 درجة.



## ① المهارات اللغوية Linguistic Skills

يهدف هذا المحور الى قياس مهارة الممتحن في اللغة الإنجليزية من خلال:

### أولاً: مهارة الاستماع

يستمع الممتحن الى مقطعين صوتيين مدة كل منهما حوالي دقيقتين ونصف

يغطي كل مقطع مهارة إدارية مستقلة ( محاضرة/ محادثة)

عدد الأسئلة لكل مقطع : 5 أسئلة بنظام الاختيار من متعدد (True / False)

- الوقت المخصص للإجابة عن هذا الجزء: 11 دقيقة

### ثانياً: مهارة القراءة والتحدث

يقوم الممتحن بقراءة القطعة المرفقة في الامتحان بصوت واضح (امام الكاميرا داخل غرفة الامتحان الافتراضية)

- الوقت المخصص للإجابة عن هذا الجزء: 4 دقائق

- الدرجات المخصصة لإجمالي هذا الجزء: 15 درجة



## ② مهارات الحاسب الالى Computer Skills

يهدف هذا المحور الى قياس مهارة الممتحن في الحاسب الالى وأبجديات التحول الرقمي والتعلم عن بعد

- عدد الأسئلة : 15 سؤال بنظام الاختيار من متعدد

- الوقت المخصص للإجابة عن هذا الجزء: 15 دقيقة

- الدرجات المخصصة لهذا الجزء: 15 درجة

### ③ مهارات قيادية Leadership Skills

يهدف هذا المحور الى قياس قدرة الممتحن على الإدارة وحل المشكلات والتفكير الناقد في الحلول ودعم اتخاذ القرار وعلاقته بزملائه ومرؤسيه من خلال أسئلة موضوعية تمكن إدارة الجامعة من قياس مستوي أدائه الاسئلة بنظام الاختيار من قائمة التقييم المرفقة ووضع الرقم المناسب امام كل سؤال في المكان المخصص لذلك كما هو مبين في المثال التالي:

أحرص أن أكون قَدوة، وأطبق على نفسي ما أتوقعه من الآخرين مهما كان الأمر صغيراً.

Answer:

• عدد الأسئلة : 30 سؤال

• الوقت المخصص للإجابة عن هذا الجزء : 10 دقائق

• الدرجات المخصصة لهذا الجزء: 10 درجات

### ④ مهارات الابداع والابتكار Creation and Innovation Skills

يهدف هذا المحور الى قياس مهارات التفكير والابداع والابتكار لدي الممتحن ،

ومدى قدرته على الالقاء والتعبير من خلال القاء خطاب شفوي امام الحاضرين (في غرفة الامتحان الافتراضية) لتوضيح السؤال المطلوب منه اثناء الامتحان كالمثال التالي:

في إطار مشاركة مؤسستك لجائزة مسابقة " الإبداع والتميز في الأداء الإداري " انت مدعوا لإلقاء خطاب شفهي وعرض لجمهور الحاضرين (فيما لا يتجاوز الأربع دقائق) عن مدي مساهمة (مركزك / وحدتك) في حل مشكلة إدارية ما، أو تحسين الأداء في جهة عملك، أو تلبية احتياج في جهة عملك، مع توضيح كيفية ارتباط ذلك بالأهداف الإستراتيجية العامة لجامعة طنطا، موضحا مدي توافق هذه الرؤية ومساهمتها مع مؤشرات رؤية مصر القومية 2030.

ملحوظة هامة: امام سيادتكم فقط (أربع دقائق) لإلقاء رؤيتك على جمهور الحاضرين فيما لا يتجاوز الوقت المتاح فلتتفضل:

• عدد الأسئلة: سؤال واحد يتطلب العرض الشفهي المقنع للجمهور.

• لوقت المخصص للإجابة عن هذا الجزء : 10 دقائق

• الدرجات المخصصة لهذا الجزء: 10 درجات

### جدول التقييم

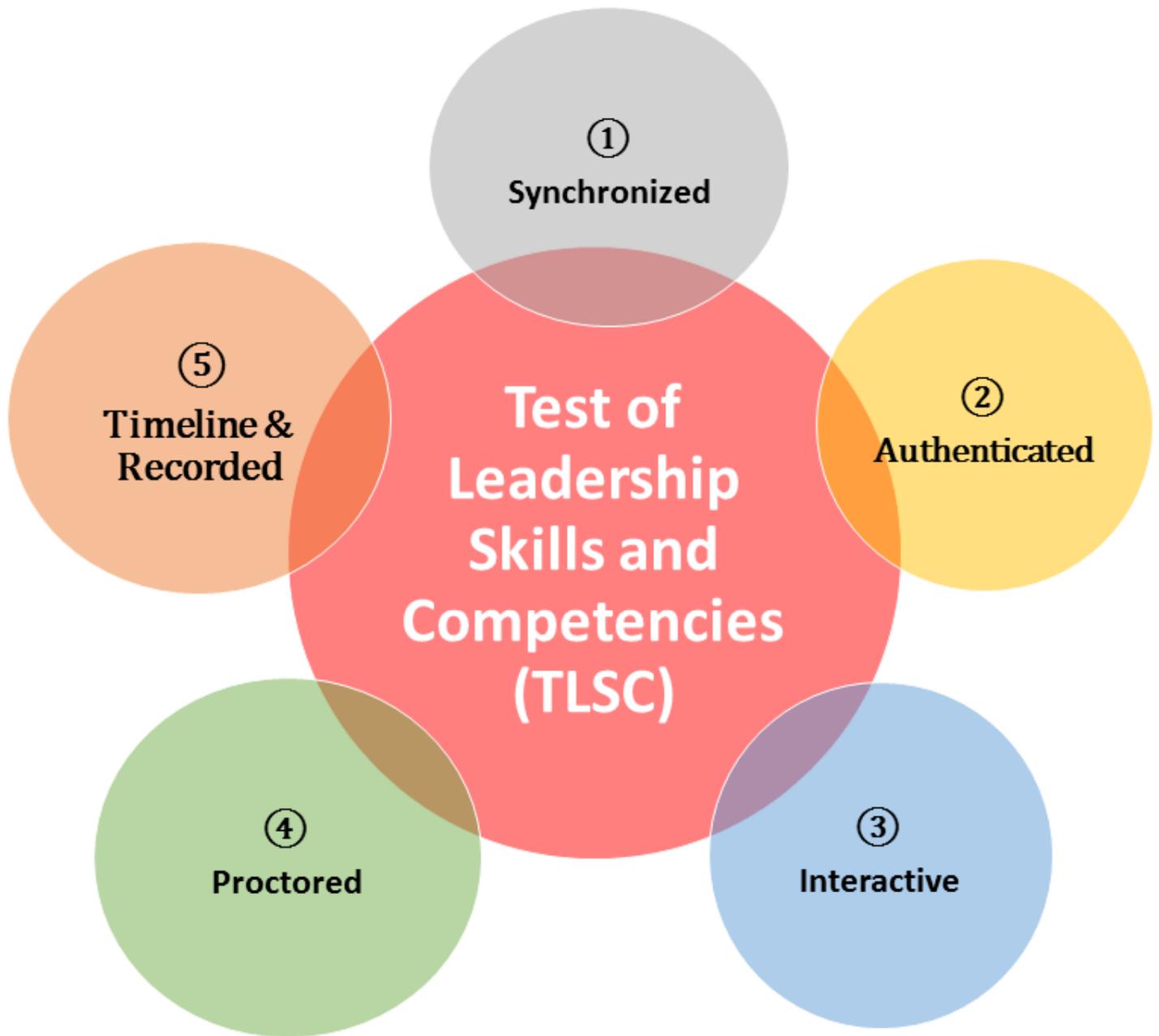
أبدأ	١
نادراً	٢
قلماً	٣
مرة كل فترة	٤
في المناسبات	٥
في بعض الأحيان	٦
باعتدال	٧
عادةً	٨
غالباً	٩
دائماً	١٠

## ⑤ قدرات ذهنية IQ

يهدف هذا المحور الى قياس القدرات الذهنية للقيادات الإدارية ومدي جدارتها للتعامل وإدراك مضامين بعض المصطلحات الإنجليزية ودلالاتها وما ترتبه من آثار اقتصادية وإدارية وقانونية علي المؤسسة

- عدد الأسئلة : 10 أسئلة بنظام الاختيار من متعدد
- الوقت المخصص للإجابة عن هذا الجزء : 10 دقائق
- الدرجات المخصصة لهذا الجزء: 10 درجات





## إجراءات الامتحان Exam procedures

يتم اجراء الامتحان المراقب والموثق عن بعد - وفق الخطوات الاتية:

1. الدخول الى منصة الامتحان من خلال الرابط: <http://e-learningpost.tanta.edu.eg/ci-post/course/view.php?id=3>
2. في بداية الامتحان يتم الضغط على الرابط الخاص بغرفة الامتحان الافتراضية المتواجد بها لجنة تقييم الامتحان والمراقب التقني.
3. إجابة أسئلة الامتحان في الوقت المخصص للإجابة (60 دقيقة).
4. اثناء الامتحان يجب الالتزام بكافة ضوابط الامتحان.



## ضوابط الامتحان Exam rules and restrictions

المتحن مسؤول مسئولية كاملة عن توفير مقتضيات البيئة المناسبة لإجراء الامتحان اون لان (المراقب والموثق عن بعد باستخدام الكاميرا) متمثلة في الآتي:

1. قراءة وفهم إرشادات الاختبار جيدا.
2. الالتزام بالجدية والمظهر اللائق والاستعداد قبل الاختبار بوقت كافي والتأكد من جاهزية بيئة الامتحان، والاضاءة المناسبة للمكان.
3. يمنع تماماً ارتداء غطاء الرأس (Cap) أو الكمامة أو أى شيء يخفي معالم الوجه.
4. فحص جهاز الحاسوب / الهاتف المحمول الخاص به والتيقن من كفاءة عمل الكاميرا.
5. التأكد من شحن بطارية اللابتوب، التابلت او الهاتف المحمول.
6. يفضل الدخول للنظام من على الحاسوب او الاب توب.
7. التأكد من توافر انترنت بسرعة لا تقل 2 ميجا بت / ثانية (انقطاع الانترنت يؤدي لعدم تسجيل الاختبار والدرجات).
8. التأكد من وجود باقة انترنت بصفة احتياطية.
9. التأكد من وجود البيانات الخاصة بالمتحن (اسم المستخدم وكلمة المرور).
10. يمنع الدخول الى النظام (Login) بنفس الحساب من أكثر من جهاز في آن واحد. يؤدي ذلك الى غلق الحساب لفقرة مؤقتة وظهور رسالة (forbidden).
11. عدم مشاركة أرقام التعريف الشخصية السرية مع أي فرد آخر.
12. يفضل استخدام متصفح جوجل كروم للدخول للنظام (يرجى التأكد من تحدين جوجل كروم).
13. الالتزام بأداء الاختبار في الوقت المحدد تماماً حيث سيتم اغلاق الأسئلة في الوقت المحدد ولن يتم الالتفات للأسئلة التي لم يتم الإجابة عليها نظرا لتأخر دخول الطالب.



## أثناء الاختبار عبر الإنترنت:

1. راقب الساعة ومن الممكن ضبط منبه لإعلامك عندما يتبقى لديك وقت محدود في فترة الاختبار الخاصة بك.
2. بمجرد بدء الاختبار لا تقم بتحديث متصفحك أو استخدام أزرار المتصفح أو الانتقال بعيداً عن شاشة الاختبار حتى يتم إرسال الاختبار. إذا انتقلت بعيداً عن الاختبار، فقد يضيع تقدمك ولا يمكن استرداده.
3. تحقق من إجاباتك قبل إرسالها.
4. بمجرد الانتهاء من الاختبار واختيار إرسال " لا يمكنك العودة لمراجعة إجاباتك".
5. يمتنع تماماً استخدام أي تطبيق يسمح بتسجيل الشاشة (فيديو) أو التقاط صور منها Screenshot.
6. يمتنع تماماً فتح أي تطبيق أو نافذة غير شاشة الاختبار لأن ذلك يؤدي إلى فصل أداة التوثيق (الكاميرا مما يعرض اختبارك للإلغاء).
7. يجب مراعاة (ثبات الجسم والعين بقدر الإمكان والجلوس في وضعية تسمح بإظهار الوجه والكتفين أثناء أداء الاختبار، وذلك لعدم الخروج من كادر كاميرا التوثيق أثناء الاختبار.

